

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0006659 del 18/11/2024
IV-5 (Uscita)

Nichelino, 18 novembre 2024

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNO – COLLABORAZIONI PLURIME -ESTERNO PER IL
CONFERIMENTO DI N. 22 INCARICHI INDIVIDUALI PER AVVIO PERCORSI DI
FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL
CAMPO RIVOLTI AL PERSONALE SCOLASTICO**

P.N.R.R. FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**D.M. 66/2023**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.
Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione
digitale del personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. del 12 aprile
2023 n. 66

Identificativo progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-42267 CUP: J14D23006290006**Titolo del progetto: “FORMIAMO LA SCUOLA”**

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 22 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**») per la figura di tutor volti a realizzare i corsi e laboratori di formazione sulla transizione digitale, rivolti al personale scolastico nell’ambito del PNRR – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. 66/2023;
2. Di seguito vengono indicati i percorsi di formazione e laboratori di formazione sul campo per i quali viene ricercata la figura del tutor, oggetto del presente Avviso di selezione

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

“PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE”

Obiettivo: Fornire ai docenti le competenze e le conoscenze per progettare e implementare un curriculum digitale personalizzato e innovativo integrando le tecnologie digitali nel processo di apprendimento e attuando esperienze di studio coinvolgenti e significative per gli studenti. Il quadro di riferimento europeo per le competenze digitali dei docenti (DigCompEdu) rappresenterà una linea guida fondamentale per la progettazione del curriculum.

Contenuto: - Analisi del contesto e dalla definizione degli obiettivi,
 - La progettazione curricolare;
 - La valutazione delle competenze digitali degli studenti;
 - L’utilizzo di strumenti digitali e l’integrazione di tecnologie innovative nella didattica.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING”

Contenuto: il percorso formativo mira a introdurre metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo con l'utilizzo di giochi e videogiochi come strumenti didattici. Si approcceranno tecniche sulla narrazione (storytelling), sulla soluzione di problemi (problem solving) e sul making/tinkering (fabbricazione di manufatti con strumenti digitali e non, sull'utilizzo del gioco nell'insegnamento (gamification), sulla realtà virtuale, aumentata e immersiva per creare esperienze di apprendimento interattive e coinvolgenti.

Obiettivo: - Apprendere nuove metodologie didattiche basate sulle nuove tecnologie;

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 20 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	20 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“PROGRAMMARE PER TUTTI” - Livello base

Contenuto: Si intende fornire ai docenti le competenze e le risorse necessarie per integrare il pensiero computazionale e il coding in vari ambiti del curriculum, anche con attività pratiche

Obiettivi: - Imparare a integrare il coding in diverse discipline
- Acquisire competenze pratiche nell'uso di strumenti digitali per supportare l'apprendimento degli studenti. Attraverso attività pratiche, progetti di gruppo e discussioni guidate, i

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“L’INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA”

Contenuto: Si intende fornire un’ampia panoramica del tema in oggetto e di numerosi software didattici che ne sfruttano le potenzialità, come assistenti virtuali di apprendimento, tutor intelligenti, sistemi di valutazione automatica e applicativi per la creatività digitale, interrogandosi altresì sui risvolti etici in un contesto di cittadinanza digitale.

Obiettivi: - Applicazione alla didattica dell’intelligenza artificiale

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 12 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE”

Contenuto: Il corso ha l’obiettivo di fornire competenze e conoscenze utili ai docenti per fornire agli studenti gli strumenti necessari ad utilizzare in modo consapevole le tecnologie digitali e il mondo del web. Esso si propone di svilupparsi attraverso l’analisi di diversi aspetti della cittadinanza digitale

Obiettivi: - La selezione e affidabilità di fonti, dati, informazioni e contenuti;

-L’utilizzo di servizi digitali pubblici e privati;

-La netiquette (regole di comportamento nel mondo digitale);

-Le strategie di comunicazione;

-La gestione e protezione di dati

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia

- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL’ERA DEL DIGITALE”

Contenuto: Si intende fornire un’ampia panoramica del tema in oggetto e approfondimenti con casi specifici per la trattazione dei dati personali nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale, con un particolare focus sulla sicurezza informativa nell’ambiente scuola

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“APPLICATIVI ARGO”

Contenuto: Il corso mira ad approfondire le conoscenze e competenza sull’uso degli applicativi ARGO in uso all’Istituto, abbracciando aspetti più strettamente amministrativi ma anche la gestione di applicazioni in uso al personale docente e ai genitori, così da utilizzarli al meglio delle loro potenzialità

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE”

Contenuto: Il corso si prefigge di potenziare le competenze in tema di trasparenza e obblighi di pubblicazione con il contemperamento del diritto alla privacy e le cautele da rispettare in tema di pubblicazione di atti riservati e non.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO IN TEMA DI TRANSIZIONE DIGITALE

n. 2 EDIZIONI per “LABORATORIO SUL CODING”

Contenuto: In continuità con il percorso di formazione, si prevede di avviare un laboratorio dal taglio più strettamente pratico per l'applicazione di quanto appreso durante il corso di formazione in ordine alla didattica attraverso il coding

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE”

Contenuto: In continuità con il percorso di formazione, si prevede di avviare un laboratorio dal taglio più strettamente pratico per l'applicazione di quanto appreso durante il corso di formazione in ordine alla progettazione di un curriculum digitale

Obiettivi: - Valorizzazione delle potenzialità degli studenti
- Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“LABORATORIO SULLA PIATTAFORMA JAMF”

Contenuto: Viste le dotazioni digitali implementate con il progetto “La nostra scuola del futuro” nell’ambito del PNRR – next Generation classroom, si intende potenziare le competenze del personale docente in tema, attraverso l’applicativo Jamf School che permette la gestione dei dispositivi mobili (tablet IPAD. MAC e Apple TV), in dotazione dell’Istituto

Obiettivi: - Utilizzo dell’applicativo Jamf School

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE”

Contenuto: Si prefigge di apprendere e/o migliorare le proprie competenze digitali attraverso gli applicativi Moduli (quiz) Google, Pnaquiz, Quizizz e similari

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia

- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “LABORATORIO CANVA”

Contenuto: In applicazione ai software acquistati nell’ambito del PNRR Next Generation classroom, ci si propone di offrire al personale scolastico n. 2 attività laboratoriali, con un taglio pratico, volte all’apprendimento e acquisizione delle competenze digitali, mediante l’utilizzo del software CANVA, utilizzato anche nell’attività didattica per la creazione di presentazioni, poster, video, e attività interattive.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“A LEZIONE CON LA STAMPANTE 3D”

Contenuto: Al fine di potenziare le conoscenze e l’uso delle stampanti 3D, acquistate dall’Istituto nell’ambito del progetto PNSD – Gradiente STEM, ci si propone di offrire un percorso laboratoriale volto all’insegnamento delle modalità per la costruzione di un oggetto in tridimensione.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“LABORATORIO GOOGLE WORKSPACE”

Il laboratorio si articolerà in:

Strumenti Google Workspace in classe

- Comprendere gli elementi basilari di Google Workspace for Education: come funziona, cosa la compone, quali sono le funzioni che mette a disposizione delle scuole.
- Conoscere le funzioni di base e avanzate di Google Classroom e Meet.
- Conoscere le funzioni di base di Drive, Documenti, Sites e Presentazioni.
- Apprendere dell'esistenza di estensioni e app aggiuntive utili per la didattica.
- Capire cosa sono i Chromebook, cosa li distingue dagli altri dispositivi digitali e come possono facilitare la didattica digitale.

Console di Amministrazione

Panoramica sulla console di amministrazione di Google Workspace for Education

La gestione degli Utenti e dei Gruppi

La gestione dei servizi di Google Workspace for Education

Come configurare correttamente Meet, Classroom, Gmail, Calendar e Drive

Informazioni di base per la gestione in sicurezza della console

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 edizioni di “DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE”

Contenuto: Il laboratorio si propone di fornire ai docenti le conoscenze e le competenze necessarie per utilizzare le tecnologie digitali come:

- Digital Board e integrazione della stessa nell'ecosistema dei dispositivi digitali in possesso della scuola
- Tablet e PC

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Infanzia e biennio della scuola Primaria

- una edizione per i docenti del triennio della scuola Primaria e i docenti della scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

Art.2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della commissione di cui all'articolo seguente, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito infra specificati, approvati dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 3/10/2024.

A parità di punteggio si effettuerà sorteggio.

Valutazione titoli (max punti 60)	
Titoli di Studio (max punti 28)	PUNTEGGIO
Solo laurea triennale nel settore di appartenenza <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i>	Punti 5
Laurea specialistica o laurea magistrale <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i> 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10
Altra laurea magistrale	Punti 3
Master relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	Fino ad un massimo di punti 3
Corso di perfezionamento universitario relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	Fino ad un massimo di punti 3
Dottorato di ricerca attinente al profilo oggetto della selezione	Punti 3
Pubblicazioni riferite alla disciplina oggetto della selezione (0,5 per pubblicazione)	1 Punto
Titoli culturali specifici (max punti 20)	
Incarichi attinenti l'ambito in oggetto come docente formatore presso Università o Enti di ricerca o Enti accreditati, attinenti alla selezione (2 punti per incarico ad annualità o corso abilitante all'insegnamento)	Fino a un massimo di punti 6
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Fino a un massimo di punti 3
Certificazioni informatiche:	
a) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (0,50 pt per ogni titolo)	Fino ad un massimo di 2 punti
b) Certificazione CISCO o equipollente (2 punti per ogni titolo)	Fino ad un massimo di 4 punti
Certificazioni linguistiche:	
nell'ambito del QCER almeno livello B1 (2 punti per certificazione)	Fino ad un massimo di 4 punti
Iscrizione all'Albo professionale per il profilo richiesto	Punto 1
Titoli di servizio o lavoro (max punti 12)	
Esperienze pregresse per analoghi incarichi (es. progettista, collaudatore, Sportello di ascolto, guida turistica, ...) (1 punto per ogni esperienza)	Fino ad un massimo di 4
Incarichi come Funzioni strumentali e Animatori digitali (2 punti per incarico)	Fino ad un massimo di 8 punti

Art. 4 - Commissione di valutazione

La commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla conclusione del progetto e, pertanto, da dicembre 2024 ed entro e non oltre il 30/09/2025, salvo proroghe disposte dall'Autorità di gestione del PNRR.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Compiti del tutor

1. Il ruolo di TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con la Comunità di pratiche per l'apprendimento laddove ritenuto necessario
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La collaborazione prevede un corrispettivo per ciascun componente del Team da remunerare con un compenso orario pari ad Euro 34,00 (lordo stato) onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, come indicato nelle Istruzioni Operative 7/12/2023 prot. 141549, rapportato alle ore effettivamente prestate, a seconda del percorso di formazione e/o laboratorio di formazione sul campo per cui si è stati incaricati, come meglio dettagliato nella tabella sopra riportata.

2. Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del timesheet contenente le indicazioni delle ore impiegate nel gruppo di lavoro e dell'attività effettuata.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore **23:00 del 25/11/2024** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

1. *Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse;

2. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata, nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di invio tramite mail, all'indirizzo di posta elettronica toic8a700r@istruzione.it, dalla data di invio della mail.
3. L'oggetto della mail dovrà essere: **Avviso per la selezione di n. 22 tutor PNRR – Formazione del personale scolastico D.M. 66/2023** nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Nel caso di conferimento dell'incarico a personale in collaborazione plurima, il conferimento dello stesso è subordinato alla preventiva autorizzazione da parte del Dirigente della P.A. e/o Istituzione scolastica di appartenenza. In caso di incompatibilità con l'espletamento della propria attività ordinaria, e/o con l'incarico per cui ci si candida, l'incarico non potrà essere conferito o, in caso di conferimento, dovrà essere revocato.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Migliorero.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sull'albo on line dell'istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=sc28141> nonchè sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=sc28141&node=396852> nonchè nella sezione dedicata del sito istituzionale

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Nichelino 3, con sede in Nichelino, Viale Kennedy 40, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: toic8a00r@istruzione.pec.it rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico Dott.ssa Francesca Migliorero

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino III è stato individuato nella persona del Dott. Mauro Falchero, avendo affidato il servizio di protezione dei dati alla ditta FASERED s.a.s di Falchero Deborah, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, esclusivamente mediante indirizzo pec toic8a700r@pec.istruzione.it.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MIGLIORERO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A: domanda di partecipazione**Al Dirigente scolastico dell'IC Nichelino III**

PROGETTO FINANZIATO nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito– PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO – COLLABORAZIONI PLURIME -ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 22 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR PER AVVIO PERCORSI DI FORMAZIONE E LABORATORI SUL CAMPO nell'ambito del PNRR – D.M. 66/2023

Titolo progetto : FORMIAMO LA SCUOLA

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P- 42267

CUP: J14D23006290006

ALLEGATO “A” ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato A: Domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo di TUTOR, per i seguenti

Percorsi di formazione sulla transizione digitale (in presenza/online sincrona/mista) – minimo 15 partecipanti		
(Crocettare il corso per cui ci si candida come tutor)	Titolo percorso	Ore
<input type="radio"/>	PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE	10
<input type="radio"/>	METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING” – Primaria e Infanzia	20
<input type="radio"/>	METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING” – Secondaria di primo grado	20
<input type="radio"/>	PROGRAMMARE PER TUTTI - Livello base	10
<input type="radio"/>	L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA	12
<input type="radio"/>	COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE – Primaria e Infanzia	12
<input type="radio"/>	COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE – Secondaria di primo grado	12
<input type="radio"/>	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'ERA DEL DIGITALE	10
<input type="radio"/>	APPLICATIVI ARGO	10
<input type="radio"/>	DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE	10

Laboratori di formazione sul campo (in presenza) – minimo 5 partecipanti		
(Crocettare il corso per cui ci si candida come tutor)	Titolo percorso	Ore

○	LABORATORIO SUL CODING – Primaria e Infanzia	12
○	LABORATORIO SUL CODING - Secondaria	12
○	LABORATORIO SU PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE	10
○	LABORATORIO SULLA PIATTAFORMA JAMF	10
○	APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE – Primaria e Infanzia	12
○	APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE – Secondaria di primo grado	12
○	LABORATORIO CANVA – Primaria e Infanzia	10
○	LABORATORIO CANVA – Secondaria di primo grado	10
○	A LEZIONE CON LA STAMPANTE 3D	10
○	LABORATORIO GOOGLE WORKSPACE	10
○	DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE – Infanzia e biennio primaria	10
○	DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE – triennio Primaria e Secondaria di primo grado	10

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
- di possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

Luogo e data

Firma del Partecipante

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Nichelino III_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

Allegato B: Griglia di autovalutazione

Valutazione titoli (max punti 60)	
Titoli di Studio (max punti 28)	AUTOVALUTAZIONE
Solo laurea triennale nel settore di appartenenza <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i>	
Laurea specialistica o laurea magistrale <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i> 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	
Altra laurea magistrale	
Master relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	
Corso di perfezionamento universitario relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	
Dottorato di ricerca attinente al profilo oggetto della selezione	
Pubblicazioni riferite alla disciplina oggetto della selezione (0,5 per pubblicazione)	
Titoli culturali specifici (max punti 20)	
Incarichi attinenti l'ambito in oggetto come docente formatore presso Università o Enti di ricerca o Enti accreditati, attinenti alla selezione (2 punti per incarico ad annualità o corso abilitante all'insegnamento)	
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	
Certificazioni informatiche:	
a) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (0,50 pt per ogni titolo)	
b) Certificazione CISCO o equipollente (2 punti per ogni titolo)	
Certificazioni linguistiche:	
nell'ambito del QCER almeno livello B1 (2 punti per certificazione)	
Iscrizione all'Albo professionale per il profilo richiesto	
Titoli di servizio o lavoro (max punti 12)	
Esperienze pregresse per analoghi incarichi (es. progettista, collaudatore, Sportello di ascolto, guida turistica, ...) (1 punto per ogni esperienza)	
Incarichi come Funzioni strumentali e Animatori digitali (2 punti per incarico)	

DATA

FIRMA

Allegato C:

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE**(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

OGGETTO: PROGETTO FINANZIATO nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito– PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO – COLLABORAZIONI PLURIME -ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 22 INCARICHI DI TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – D.M. 66/2023

Titolo progetto : Formiamo la scuola -

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P- 42267 - CUP: J14D23006290006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia
di _____ Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, **in qualità di** _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto: Componente Comunità di pratiche per l'apprendimento

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data

IL DICHIARANTE