

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0006658 del 18/11/2024
IV-5 (Uscita)

Nichelino, 18 novembre 2024

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

**DECISIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE VOLTO AL CONFERIMENTO DI n. 22
INCARICHI INDIVIDUALI PER TUTOR PER AVVIO PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA
TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO RIVOLTI AL PERSONALE
SCOLASTICO**

P.N.R.R. FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**D.M. 66/2023**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.
Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla
transizione digitale del personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale –
D.M. del 12 aprile 2023 n. 66

Identificativo progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-42267 CUP: J14D23006290006**Titolo del progetto: “FORMIAMO LA SCUOLA”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il D.L. 77/2021, come modificato dalla L. 108/2021, il quale dispone l'obbligo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte delle amministrazioni pubbliche, comprese le scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATA la Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), la quale prevede che ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse dovrà promuovere la creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale;

VISTO il D.M. 66 del 12 aprile 2023 che dispone il riparto delle risorse per l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e l'allegato 1 del decreto che assegna all'Istituto Comprensivo Nichelino III della somma di € 71.883,10;

CONSIDERATE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione prot. AOOGABMI/0039880 del 03/03/2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025, elaborato ed approvato dal Collegio dei docenti con delibera del 29/10/2024 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 30/10/2024;

VISTO l'aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2024/2025 approvato dal Collegio docenti nella seduta del 29/10/2024 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2024;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con la delibera del Consiglio d'Istituto n. 191 del 30/01/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto del 7/3/2024, prot. n. 1667 di pari data;

VISTO il decreto di disseminazione del progetto *de quo*, prot. n. 1745 del 8/3/2024;

VISTA la delibera del Collegio docenti nella seduta del 7/5/2024 e la delibera n. 204 del 27/5/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

RILEVATO che ai fini della realizzazione dei percorsi suddetti è necessario avvalersi della collaborazione esperti e tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi aventi ad oggetto e, in particolare:

- **Esperto:** formatore esperto in possesso di idonee capacità rispetto all'ambito di selezione;
- **Tutor:** al fianco dell'esperto per l'organizzazione del percorso formativo, rilevazione e attestazione presenze e compilazione della piattaforma

PRESO ATTO che all'interno dell'Istituto non sussistono disponibilità e figure professionali in possesso dei titoli accademici e esperienze professionali per rivestire l'incarico di formatore esperto per l'avvio dei suddetti corsi e laboratori di formazione, come appurato da un'indagine informale avviata dal gruppo di Comunità di pratiche per l'apprendimento;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **"FORMIAMO LA SCUOLA"**, CUP **J14D23006290006**, identificativo progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-42267**, di avviare i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze sulla transizione digitale a favore di tutto il personale dell'Istituto;

RILEVATO che ai fini della realizzazione dei percorsi suddetti è necessario avvalersi, così come previsto dalle Istruzioni operative emanate nell'ambito del D.M. 66/2023, della collaborazione di tutor per la realizzazione dei percorsi e laboratori di formazione, con i compiti meglio specificati nell'Avviso di selezione, di seguito indicati:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

"PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE"

Obiettivo: Fornire ai docenti le competenze e le conoscenze per progettare e implementare un curriculum digitale personalizzato e innovativo integrando le tecnologie digitali nel processo di apprendimento e attuando esperienze di studio coinvolgenti e significative per gli studenti. Il quadro di riferimento europeo per

le competenze digitali dei docenti (DigCompEdu) rappresenterà una linea guida fondamentale per la progettazione del curriculum.

Contenuto: - Analisi del contesto e dalla definizione degli obiettivi,
- La progettazione curricolare;
- La valutazione delle competenze digitali degli studenti;
- L'utilizzo di strumenti digitali e l'integrazione di tecnologie innovative nella didattica.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.
Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40
Durata: 10 ore
Modalità: in presenza/online sincrona/mista
Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per "METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING"

Contenuto: il percorso formativo mira a introdurre metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo con l'utilizzo di giochi e videogiochi come strumenti didattici. Si apprenderanno tecniche sulla narrazione (storytelling), sulla soluzione di problemi (problem solving) e sul making/tinkering (fabbricazione di manufatti con strumenti digitali e non, sull'utilizzo del gioco nell'insegnamento (gamification), sulla realtà virtuale, aumentata e immersiva per creare esperienze di apprendimento interattive e coinvolgenti.

Obiettivo: - Apprendere nuove metodologie didattiche basate sulle nuove tecnologie;

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.
Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado
Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)
Durata: 20 ore per ciascuna edizione
Modalità: in presenza/online sincrona/mista
Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	20 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“PROGRAMMARE PER TUTTI” - Livello base

Contenuto: Si intende fornire ai docenti le competenze e le risorse necessarie per integrare il pensiero computazionale e il coding in vari ambiti del curricolo, anche con attività pratiche

Obiettivi: - Imparare a integrare il coding in diverse discipline
- Acquisire competenze pratiche nell'uso di strumenti digitali per supportare l'apprendimento degli studenti. Attraverso attività pratiche, progetti di gruppo e discussioni guidate, i

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA”

Contenuto: Si intende fornire un'ampia panoramica del tema in oggetto e di numerosi software didattici che ne sfruttano le potenzialità, come assistenti virtuali di apprendimento, tutor intelligenti, sistemi di valutazione automatica e applicativi per la creatività digitale, interrogandosi altresì sui risvolti etici in un contesto di cittadinanza digitale.

Obiettivi: - Applicazione alla didattica dell'intelligenza artificiale

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 12 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE”

Contenuto: Il corso ha l'obiettivo di fornire competenze e conoscenze utili ai docenti per fornire agli studenti gli strumenti necessari ad utilizzare in modo consapevole le tecnologie digitali e il mondo del web. Esso si propone di svilupparsi attraverso l'analisi di diversi aspetti della cittadinanza digitale

- Obiettivi: - La selezione e affidabilità di fonti, dati, informazioni e contenuti;
-L'utilizzo di servizi digitali pubblici e privati;
-La netiquette (regole di comportamento nel mondo digitale);
-Le strategie di comunicazione;
-La gestione e protezione di dati

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'ERA DEL DIGITALE”

Contenuto: Si intende fornire un'ampia panoramica del tema in oggetto e approfondimenti con casi specifici per la trattazione dei dati personali nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale, con un particolare focus sulla sicurezza informativa nell'ambiente scuola

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“APPLICATIVI ARGO”

Contenuto: Il corso mira ad approfondire le conoscenze e competenza sull’uso degli applicativi ARGO in uso all’Istituto, abbracciando aspetti più strettamente amministrativi ma anche la gestione di applicazioni in uso al personale docente e ai genitori, così da utilizzarli al meglio delle loro potenzialità

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE”

Contenuto: Il corso si prefigge di potenziare le competenze in tema di trasparenza e obblighi di pubblicazione con il contemperamento del diritto alla privacy e le cautele da rispettare in tema di pubblicazione di atti riservati e non.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40 (se svolto in presenza)

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza/online sincrona/mista

Minimo partecipanti: n. 15

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO IN TEMA DI TRANSIZIONE DIGITALE

n. 2 EDIZIONI per “LABORATORIO SUL CODING”

Contenuto: In continuità con il percorso di formazione, si prevede di avviare un laboratorio dal taglio più strettamente pratico per l’applicazione di quanto appreso durante il corso di formazione in ordine alla didattica attraverso il coding

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia

- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE”

Contenuto: In continuità con il percorso di formazione, si prevede di avviare un laboratorio dal taglio più strettamente pratico per l'applicazione di quanto appreso durante il corso di formazione in ordine alla progettazione di un curriculum digitale

Obiettivi: - Valorizzazione delle potenzialità degli studenti
 - Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“LABORATORIO SULLA PIATTAFORMA JAMF”

Contenuto: Viste le dotazioni digitali implementate con il progetto “La nostra scuola del futuro” nell’ambito del PNRR – next Generation classroom, si intende potenziare le competenze del personale docente in tema, attraverso l’applicativo Jamf School che permette la gestione dei dispositivi mobili (tablet IPAD. MAC e Apple TV), in dotazione dell’Istituto

Obiettivi: - Utilizzo dell’applicativo Jamf School

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE”

Contenuto: Si prefigge di apprendere e/o migliorare le proprie competenze digitali attraverso gli applicativi Moduli (quiz) Google, Pnaquiz, Quizizz e similari

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 12 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	12 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 EDIZIONI per “LABORATORIO CANVA”

Contenuto: In applicazione ai software acquistati nell’ambito del PNRR Next Generation classroom, ci si propone di offrire al personale scolastico n. 2 attività laboratoriali, con un taglio pratico, volte all’apprendimento e acquisizione delle competenze digitali, mediante l’utilizzo del software CANVA, utilizzato anche nell’attività didattica per la creazione di presentazioni, poster, video, e attività interattive.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Primaria e Infanzia
- una edizione per i docenti della Scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“A LEZIONE CON LA STAMPANTE 3D”

Contenuto: Al fine di potenziare le conoscenze e l'uso delle stampanti 3D, acquistate dall'Istituto nell'ambito del progetto PNSD – Gradiente STEM, ci si propone di offrire un percorso laboratoriale volto all'insegnamento delle modalità per la costruzione di un oggetto in tridimensione.

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

“LABORATORIO GOOGLE WORKSPACE”

Il laboratorio si articolerà in:

Strumenti Google Workspace in classe

- Comprendere gli elementi basilari di Google Workspace for Education: come funziona, cosa la compone, quali sono le funzioni che mette a disposizione delle scuole.
- Conoscere le funzioni di base e avanzate di Google Classroom e Meet.
- Conoscere le funzioni di base di Drive, Documenti, Sites e Presentazioni.
- Apprendere dell'esistenza di estensioni e app aggiuntive utili per la didattica.
- Capire cosa sono i Chromebook, cosa li distingue dagli altri dispositivi digitali e come possono facilitare la didattica digitale.

Console di Amministrazione

Panoramica sulla console di amministrazione di Google Workspace for Education

La gestione degli Utenti e dei Gruppi

La gestione dei servizi di Google Workspace for Education

Come configurare correttamente Meet, Classroom, Gmail, Calendar e Drive

Informazioni di base per la gestione in sicurezza della console

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

n. 2 edizioni di "DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE"

Contenuto: Il laboratorio si propone di fornire ai docenti le conoscenze e le competenze necessarie per utilizzare le tecnologie digitali come:

- Digital Board e integrazione della stessa nell'ecosistema dei dispositivi digitali in possesso della scuola
- Tablet e PC

Personale destinatario: personale docente e A.T.A.

Si prevede di destinare: - una edizione per i docenti della scuola Infanzia e biennio della scuola Primaria
 - una edizione per i docenti del triennio della scuola Primaria e i docenti della scuola secondaria di primo grado

Sede: Martiri della Resistenza, Nichelino, Viale Kennedy, 40

Durata: 10 ore per ciascuna edizione

Modalità: in presenza

Minimo partecipanti: n. 5 per edizione

Incarico	Ore	Costo orario LS €	Periodo previsto
Tutor	10 per ciascuna edizione	34,00	Da dicembre 2024 entro e non oltre il 30/09/2025

CONSIDERATO che verrà/verranno affidato/i lo/gli incarico/chi anche se, all'esito della procedura selettiva, venga presentata anche solo una candidatura per il profilo richiesto o comunque un numero inferiore di candidature rispetto alle figure ricercate purché sufficienti a garantire lo svolgimento delle attività preposte;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del Progetto la Dott.ssa Francesca Migliorero, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Francesca Migliorero ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 22 incarichi individuali per tutor nell'ambito del progetto PNRR –FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023) rivolta al personale dell'Istituto finalizzato alla realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale sottoforma di corsi e/o attività laboratoriali secondo la proposta progettuale presentata ed autorizza dall'Autorità di missione, con periodo presunto dall'avvio dell'anno scolastico 2024/2025 fino massimo ad settembre 2025;
- il compenso orario per ciascuna figura di tutor, è fissato, secondo quanto previsto dal D.M. 66/2023 in € 34,00 (euro trentaquattro/00) lordo stato per unità oraria di costo standard, importo inteso al lordo di ogni altro onere, rapportato alle ore effettivamente prestate e rendicontate con il time sheet;
- di imputare la spesa complessiva pari a € 8.636,00 Lordo stato, a titolo di spese di personale nella scheda finanziaria A03/04 – P.N.R.R. Investimento 2.1 – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale del Programma annuale 2024;
- di approvare l'Avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dei suddetti incarichi;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MIGLIORERO**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*