

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico:TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAGCodice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito:**www.icnichelino3.it**e-mail:** TOIC8A700R@istruzione.it**pec:** TOIC8A700R@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0007073 del 03/12/2024
IV-5 (Uscita)

Nichelino, 3 dicembre 2024

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

**DECRETO ESITO PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA, COLLABORAZIONI PLURIME E
PERSONALE ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 22 INCARICHI INDIVIDUALI
QUALI TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – FORMAZIONE DEL PERSONALE
SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023
E DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA PROVVISORIA**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.
Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla
transizione digitale del personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale –
D.M. del 12 aprile 2023 n. 66

Identificativo progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-42267 CUP: J14D23006290006

Titolo del progetto: “FORMIAMO LA SCUOLA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il D.L. 77/2021, come modificato dalla L. 108/2021, il quale dispone l'obbligo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte delle amministrazioni pubbliche, comprese le scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATA la Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale

integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), la quale prevede che ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse dovrà promuovere la creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale;

VISTO il D.M. 66 del 12 aprile 2023 che dispone il riparto delle risorse per l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e l'Allegato 1 del decreto che assegna all'Istituto Comprensivo Nichelino III della somma di € 71.883,10;

CONSIDERATE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione prot. AOOGABMI/0039880 del 03/03/2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025, elaborato ed approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 21 del 25.10.2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del 27.10.2022;

VISTO l'aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2023/2024 approvato dal Collegio docenti nella seduta del 24/10/2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 175 del 30/10/2023;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con la delibera del Consiglio d'Istituto n. 191 del 30/01/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto del 7/3/2024, prot. n. 1667 di pari data;

VISTO il decreto di disseminazione del progetto *de quo*, prot. n. 1745 del 8/3/2024;

VISTA la delibera del Collegio docenti nella seduta del 7/5/2024 e la delibera n. 204 del 27/5/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 secondo cui possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "FORMIAMO LA SCUOLA", CUP **J14D23006290006**, identificativo progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-42267**, di costituire la Comunità di pratiche per il potenziamento delle competenze sulla transizione digitale a favore di tutto il personale dell'Istituto;

VISTO il Decreto di avvio di una procedura di selezione tra il personale interno, collaborazioni plurime e personale esterno prot. 6658/2024 del 18/11/2024 per il conferimento di n. 22 incarichi individuali quali tutor per la realizzazione di percorsi di formazione e laboratori di formazione sul campo nell'ambito del PNRR – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. 66/2023;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 6659 del 18/11/2024 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in pari data;

VISTO il verbale prot. int. n. 7032 del 4/12/2024 della Commissione di valutazione, costituita e convocata con decreto prot. int. n. 6896/2024 del 26/11/2024, con il quale la Commissione ha individuato gli aventi diritto agli incarichi oggetto della selezione;

CONSIDERATO che, in particolare, come attestato dal verbale di cui sopra sono risultati idonei, ai fini della selezione:

GRADUATORIA PROVVISORIA PER CONFERIMENTO INCARICHI N. 22 TUTOR

Percorsi di formazione sulla transizione digitale (in presenza/online sincrona/mista) – minimo 15 partecipanti			
Titolo percorso	Ore	Candidati idonei	Punteggio
PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE	10	SCANAVACCA Giorgia	10,5
METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING” – Primaria e Infanzia	20	MARUCCI Silvia	10
METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E DIGITAL GAME BASED LEARNING” – Secondaria di primo grado	20	ARMENTANO Maria	23
PROGRAMMARE PER TUTTI - Livello base	10	SANTOMAURO Eleonora	8
L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA	12	ARMENTANO Maria	23
COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE – Primaria e Infanzia	12	MARUCCI Silvia	10
COMPETENZE DEL CITTADINO DIGITALE – Secondaria di primo grado	12	LANO Cristiana	18
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'ERA DEL DIGITALE	10	SCANAVACCA Giorgia	10,5
APPLICATIVI ARGO	10	VEZZETTI Laura Maria Carla	7
DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE	10	SAVIO Valeria	12,5

Laboratori di formazione sul campo (in presenza) – minimo 5 partecipanti			
Titolo percorso	Ore	Candidati idonei	Punteggio
LABORATORIO SUL CODING – Primaria e Infanzia	12	GHIO Laura	12

LABORATORIO SUL CODING - Secondaria	12	SANTOMAURO Eleonora	8
LABORATORIO SU PROGETTARE UN CURRICOLO DIGITALE	10	D'ANTONI Giuseppe	11
LABORATORIO SULLA PIATTAFORMA JAMF	10	ARMENTANO Maria	23
APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE – Primaria e Infanzia	12	D'ANTONI Giuseppe	11
APPLICATIVI DIGITALI SULLA VALUTAZIONE – Secondaria di primo grado	12	SANTOMAURO Eleonora	8
LABORATORIO CANVA – Primaria e Infanzia	10	VEZZETTI Laura Maria Carla	7
LABORATORIO CANVA – Secondaria di primo grado	10	MAZZANTI Carlotta	11
A LEZIONE CON LA STAMPANTE 3D	10	SANTOMAURO Eleonora	8
LABORATORIO GOOGLE WORKSPACE	10	ARMENTANO Maria	23
DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE – Infanzia e biennio primaria	10	SAUCO Giulia	9
DIDATTICA DIGITALE IN CLASSE – triennio Primaria e Secondaria di primo grado	10	BARONE Lisa	13

PRESO ATTO che tutte le candidature sono pervenute da parte di personale interno all'Istituto e nessuna candidatura è pervenuta quale collaborazione plurima o da parte di personale esterno;

CONSIDERATO che le candidature pervenute si attestano essere presentate per i profili di selezione richiesti;

CONSIDERATO che tutte le candidature presentate dal personale interno all'Istituzione scolastica soddisfano le esigenze ed i requisiti di cui all'Avviso di selezione

PRESO ATTO dei punteggi assegnati dalla Commissione di valutazione

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di approvare l'esito della procedura di selezione per il reclutamento di n. 22 tutor per la realizzazione dei corsi di formazione e laboratori sulla transizione digitale di cui all'Avviso prot. int. n. 6658/2024 del 18/11/2024, di cui al verbale del 29/11/2024 e 2/12/2024, acquisito con prot. n. 7032/2024 del 2/12/2024 e riportate nel presente documento, ciascuna per il profilo specificato;
- Di approvare la graduatoria provvisoria delle candidature pervenute come riportata nel dettaglio sopra;
- Di pubblicare le suddette graduatorie provvisorie su Albo pretorio, su Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti – PNRR Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. 66/2023 e nella sezione dedicata del sito istituzionale;
- Che le suddette graduatorie hanno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare eventuale reclamo al Dirigente scolastico entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i 3 giorni la graduatoria diventerà

definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi.

- Di affidare, alla scadenza del termine per la presentazione di eventuali reclami, gli incarichi ai candidati sopra richiamati al personale interno, secondo quanto previsto dall'art. 1 dell'Avviso di selezione, in conformità al D.lgs. 165/2001;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MIGLIORERO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.