

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0001479 del 13/03/2025
IV-5 (Uscita)

Nichelino, 13 marzo 2025

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE A.T.A. – COLLABORATORE
SCOLASTICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI
INTERVENTI PROGETTUALI PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE
SCOLASTICA**

Corsi di potenziamento delle competenze di base, accompagnamento e di motivazione

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.
Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi
di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla
riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla
dispersione scolastica –
D.M. del 2 febbraio 2024 n. 19

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50620 CUP: J14D21000700006

Titolo del progetto: "INSIEME SI PUÒ"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA, trattandosi di progetto aggiuntivo finanziato con fondi europei e soggetto all'approvazione degli organi collegiali, da svolgersi nella mattinata del sabato che non costituisce ordinario servizio per il personale Collaboratore scolastico;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di attività operative strumentali alla gestione e realizzazione del progetto in essere a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente ai progetti sopra indicato;

VISTO il Decreto di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali fra il personale A.T.A.
– Collaboratore scolastico per la realizzazione di n. 11 percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento da svolgersi in orario extra- curricolare tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì, dalle ore 14:30 alle ore 16:30, cui partecipano alunni della scuola secondaria I° grado, da marzo 2025 al termine delle attività didattiche, per la durata di n. 10 settimane;

RILEVATO che ai fini della realizzazione dei percorsi sotto indicati è necessario avvalersi della collaborazione di personale A.T.A. – Collaboratore scolastico a titolo di supporto tecnico operativo che possa supportare gli esperti incaricati nelle attività previste per ciascuna percorso;

Tutto ciò premesso e considerato che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione

EMANA

il seguente **Avviso** per la selezione e il reclutamento di **personale ATA** – Collaboratore scolastico interno per le attività operative strumentali alla gestione e realizzazione del progetto in oggetto afferenti al **progetto PNRR** Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – D.M. 19/2024 – Id. Prog. **M4CIII.4-2024-1322-P-50620**

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i collaboratori scolastici collocati presso la Scuola Secondaria di primo grado "Martiri della Resistenza" la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Articolo 2- Funzioni e compiti delle figure reclutate

- **Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla realizzazione dei percorsi di formazione e orientamento**
- Supportare e coadiuvare l'esperto ed il tutor nella realizzazione del progetto;
 - Facilitare le attività da svolgersi in orario extra-scolastico per necessità di progetto
 - Espletare funzioni aggiuntive rispetto al proprio servizio ordinario per garantire la realizzazione del percorso di formazione e orientamento

Destinatari	Collaboratori scolastici plesso Martiri della Resistenza	
Gruppo 1 – turno mattutino a settimane alterne	3 collaboratori	Martedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
		Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
Gruppo 2 – turno mattutino a settimane alterne	1 collaboratore	Lunedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00
	2 collaboratori	Martedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
		Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
	1 collaboratore	Venerdì dalle ore 14:30 alle ore 15:30

Per un totale complessivo di n. 6 ore di attività oltre l'orario di servizio a settimana

Articolo 3 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente (CCNL 2019/2021):

- Collaboratore Scolastico € 18,25 all'ora (lordo Stato), oltre ritenuta INPS disoccupazione pari all'1,61%, se dovuta, per il personale a tempo determinato

reportato alle ore di attività effettivamente prestate e rendicontate nel time sheet.

Il corrispettivo verrà erogato solo a seguito dell'effettiva erogazione delle somme oggetto del finanziamento da parte delle Autorità competenti.

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata compresa fra da **marzo 2025 al termine dell'attività didattica**, salvo ulteriori proroghe disposte dalle Autorità competenti, e comunque fino alla completa realizzazione del progetto.
2. Le attività dovranno essere prestate dal soggetto incaricato **in orario extra oltre al proprio orario di servizio**

dalle ore 14:00 alle ore 15:00, secondo il calendario indicato nella domanda di partecipazione e quanto disposto nell'incarico che seguirà.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Vista la necessità di procedere quanto prima alla valutazione delle disponibilità, per rispettare le tempistiche del Ministero, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 23:00 del 19 marzo 2025**, all'indirizzo PEO istituzionale toic8a700r@istruzione.it ovvero all'indirizzo PEC istituzionale toic8a700r@pec.istruzione.it, avente ad oggetto **“Candidatura Personale interno ATA – Collaboratore scolastico - PNRR DIVARI**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub “A”*, deve includere:
 - **Attestazione di esperienze lavorative del candidato, secondo il modello allegato**
 - **documento di riconoscimento** in corso di validità dell'interessato;
 - **dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi**, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato **con firma autografa**, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
9. Si ricorda che le attività prestate nell'ambito del progetto in oggetto:
 - potranno essere riconosciute solo mediante pagamento del compenso parametrato alle ore effettivamente prestate secondo il compenso orario stabilito dal CCNL 2019/2021;
 - non potranno essere richieste a recupero;
 - dovranno essere rendicontate separatamente rispetto al servizio giornaliero prestatato, su apposito Registro predisposto dall'amministrazione

Articolo 7 – Valutazione delle candidature pervenute ed eventuale Commissione di valutazione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, preso atto delle disponibilità manifestate e pervenute nei termini.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
3. La Commissione, ove nominata, è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
4. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
5. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Cause di esclusione dalla procedura di selezione

1. Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione:
 - istanza di partecipazione pervenuta oltre la scadenza;
 - CV o attestazione di titolo ed esperienze lavorative mancante;
 - assenza di firma autografa su tutti gli atti relativi alla domanda di partecipazione.

Articolo 9 – Affidamento degli incarichi

1. Trattandosi di selezione interna e non potendosi ricorrere a veri e propri criteri di selezione, si indicano di seguito le linee guida da osservare per la selezione in oggetto e successivo conferimento degli incarichi:
 - a) qualora vengano presentate più candidature per il medesimo turno, il Dirigente scolastico attribuirà l'incarico in maniera equa a favore di tutti i candidati, cercando di osservare le preferenze espresse.
 - b) In caso di candidatura plurima per il medesimo incontro, verrà individuato un "titolare" ed un "sostituto" che presterà il proprio servizio in caso di assenza del titolare per garantire in ogni caso l'apertura del plesso e lo svolgimento dei corsi di inglese;
 - c) nel caso in cui nessun aspirante abbia dato la propria disponibilità per uno o più giorni, il personale che ha presentato la candidatura verrà invitato a esprimere una preferenza per l'attribuzione dell'incarico anche nel giorno mancante.
2. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti e la disponibilità a svolgere l'incarico nella sua interezza, richiesta previamente al conferimento dell'incarico.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino III, con sede in Nichelino, Viale Kennedy, 40 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: toic8a700r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino III è stato individuato nella ditta FASERED s.a.s di Falchero Deborah, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda

o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, esclusivamente mediante indirizzo pec toic8a700r@pec.istruzione.it.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Francesca MIGLIORERO, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale toic8a700r@istruzione.it, numero di telefono 011.6819637.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, e nell'apposita sezione dedicata al PNRR RIDUZIONE DEI DIVARI E DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca Migliorero

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione attestazione titoli ed esperienze lavorative
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale

Allegato A – Domanda di partecipazione

Al Dirigente scolastico dell'IC Nichelino III

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu. Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – D.M. del 2 febbraio 2024 n. 19

TITOLO progetto : INSIEME SI PUO'

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50620 CUP: J14D21000700006

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo di Personale A.T.A. – Collaboratore scolastico

	Destinatari	Collaboratori scolastici plesso Martiri della Resistenza	
<input type="checkbox"/>	Gruppo 1 – turno mattutino a settimane alterne	<input type="checkbox"/> 3 collaboratori	Martedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
			Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
<input type="checkbox"/>	Gruppo 2 – turno mattutino a settimane alterne	<input type="checkbox"/> 1 collaboratore	Lunedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00
		<input type="checkbox"/> 2 collaboratori	Martedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
			Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 1 h ciascuno
		<input type="checkbox"/> 1 collaboratore	Venerdì dalle ore 14:30 alle ore 15:30

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- di essere in godimento dei diritti politici
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Luogo e data

Firma del Partecipante

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Allegato B - Dichiarazione mansioni o CV
- Allegato C (dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Nichelino III al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

Allegato B – Dichiarazione mansioni e incarichi personale ATA

Al Dirigente Scolastico

Dell' IC NICHELINO III

Allegato alla domanda di partecipazione relativa all'Avviso per la selezione del personale ATA – Collaboratore scolastico INTERNO in qualità di figura di supporto per la realizzazione di n. 11 percorsi di potenziamento delle competenze di base

Titolo del PNRR (D.M. 19/2024) : "INSIEME SI PUO'" Id. Prog. M4C1I1.4-2024-1322-P-50620

**Dichiarazione titoli culturali ed esperienze lavorative
(in alternativa può anche essere presentato il proprio CV)**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Dichiara

1. **Titolo di studio** _____

Conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____

2. **Titolo di studio** _____

Conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____

Esperienze professionali _____

Dal _____ al _____ presso _____

Esperienze professionali _____

Dal _____ al _____ presso _____

Esperienze professionali _____

Dal _____ al _____ presso _____

Esperienze professionali _____

Dal _____ al _____ presso _____

Data _____

firma _____

Allegato C:

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI
ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.

Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica –

D.M. del 2 febbraio 2024 n. 19

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PERSONALE A.T.A. – Collaboratore scolastico per il conferimento di incarichi
individuali per la realizzazione degli interventi progettuali per la prevenzione della dispersione scolastica**

Titolo progetto : INSIEME SI PUO'

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50620 CUP: J14D21000700006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia
di _____ Via/Piazza _____ n. _____,

in relazione alla candidatura quale supporto tecnico operativo per l'avvio dei percorsi di Competenze di base consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data

IL DICHIARANTE
