



**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III**

**Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado**

**Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637**

**Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010**

**Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3**

**Sito: [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it) e-mail: [TOIC8A700R@istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@istruzione.it) pec: [TOIC8A700R@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@pec.istruzione.it)**

Nichelino 09 settembre 2024

**Al personale ATA**

**Oggetto: Informativa di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 152/1997, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 104/2022**

In relazione al contratto individuale di lavoro stipulato nell' a.s. 2024/2025, si forniscono alle SS.VV. le seguenti informazioni:

- a) il luogo di lavoro assegnato è l'I.C. Nichelino III;
- b) la sede legale del datore di lavoro è Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO);
- c) la durata del periodo di prova è di:
  - *due mesi di effettivo servizio per il profilo di collaboratore scolastico;*
  - *quattro mesi di effettivo servizio per il profilo di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico;*
  - *sei mesi di effettivo servizio per i dipendenti inquadrati nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni;*
- d) la retribuzione sarà corrisposta, di regola, mensilmente tramite il sistema NoiPA mediante accredito su conto corrente bancario o postale;
- e) l'orario normale di lavoro è di 36 ore settimanali, o eventuali part-time sulla base dell'orario indicato nel contratto di lavoro, articolati in 5 giorni settimanali, con la possibilità di effettuare attività aggiuntive / lavoro straordinario previamente autorizzato.

**La Dirigente Scolastica**

**Dott.ssa Francesca MIGLIORERO**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*